Dirección de Formación Académica
Coordinación de Control Escolar
T R Á M I T E D E T I T U L O

L i c e n c i a t u r a e n S e g u r i d a d P ú b l i c a

La Coordinación de Control Escolar del Instituto de Formación en Seguridad Pública del Estado, R E C I B IO los documentos de:

_____ _____ _____
A. Paterno A. Materno Nombres (s)

Quien solicita trámite de Elaboración de Título de Licenciatura en Seguridad Pública y que anexa los documentos que continuación se describen:

Documentos a entregar		
1	Acta de nacimiento en original y dos copias	
2	Certificado del nivel a titularse en original y dos copias	
3	Certificado del nivel inmediato anterior en original y dos copias (legalizado cuando así lo requiera)	
4	Acta de Liberación de servicio social profesional en original y dos copias	
5	Original del antecedente emitido por la institución donde se realizó el Servicio Social Profesional	
6	Constancia de Titulación	
7	Pagos estatales	
8	Documentos que acrediten la modalidad	
9	Fotografías	

ENTREGA RECIBE

NOMBRE Y FIRMA Coordinación de Control Escolar

*Deberá entregarlo en dos tantos.